CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELL’UNIONE MONTANA DEL PINEROLESE

**AVVISO PUBBLICO PER L’ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 1, COMMA 2, LETTERA B, DELLA L. 120/2020 PER L’AFFIDAMENTO, IN CONCESSIONE, DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PER LA SCUOLA DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI BRICHERASIO, PLESSI DELL’ISTITUTO COMPRENSIVO “A. CAFFARO”, ANNI SCOLASTICI 2021/2022 - 2022/2023 - 2023/2024, RINNOVABILE PER ULTERIORI ANNI 2.**

**CIG: 8811911AFD**

IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

RENDE NOTO

In esecuzione della determinazione della Responsabile dell’Area Segreteria – Affari Generali del Comune di Bricherasio n. 36 del 09/06/2021 e della determinazione del Responsabile della Centrale Unica di Committenza dell’Unione Montana del Pinerolese n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, si intende espletare un’indagine di mercato volta ad individuare gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata ex art. 1, comma 2, lett. b) della L. 120/2020 per l’affidamento, in concessione, del SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PER LA SCUOLA DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI BRICHERASIO, PLESSI DELL’ISTITUTO COMPRENSIVO “A. CAFFARO”, ANNI SCOLASTICI 2021/2022 - 2022/2023 - 2023/2024, RINNOVABILE PER ULTERIORI ANNI 2.

Si informa che il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità. La stazione appaltante, così come l’amministrazione per conto della quale viene svolta la procedura di gara, si riservano quindi la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all’espletamento della selezione; in ogni caso nessuno degli operatori economici interessati potrà richiedere alcun risarcimento per danni a qualsiasi titolo.

Ai sensi dell’articolo 58 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la procedura di gara sarà interamente gestita mediante apposito sistema informatico accessibile attraverso il portale all’indirizzo *https://umpinerolese.traspare.com/*.

**Art. 1 - STAZIONE APPALTANTE - RIFERIMENTI, RUP E PUNTI DI CONTATTO – ACCESSO AGLI ATTI**

Centrale Unica di Committenza dell’Unione Montana del Pinerolese. Indirizzo: Via Alfieri n. 8 – 10066 Torre Pellice (TO). Tel. 0121-520028. PEC: *unionepinerolese@pec.umpinerolese.it.*

È designato quale Responsabile Unico del Procedimento della CUC, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l’Arch. P. T. Davide BENEDETTO.

Eventuali istanze di accesso agli atti di gara potranno essere inoltrare al RUP, all’indirizzo di PEC: *unionepinerolese@pec.umpinerolese.it.*

**Art. 2 - AMMINISTRAZIONE PER CONTO DELLA QUALE VIENE SVOLTA LA PROCEDURA DI GARA**

Comune di Bricherasio. Piazza Santa Maria n. 11 – 10060 Bricherasio (TO). Tel. 0121/349759. PEC: *bricherasio@pcert.it*. Sito web: [*https://www.comune.bricherasio.to.it/*](https://www.comune.bricherasio.to.it/)

È designata quale Responsabile Unico del Procedimento dell’Amministrazione per conto della quale viene svolta la procedura di gara, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la Dott.ssa Alessandra FERRARA.

**Art. 3 - OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

Oggetto della presente concessione è il SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PER LA SCUOLA DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI BRICHERASIO, PLESSI DELL’ISTITUTO COMPRENSIVO “A. CAFFARO” ANNI SCOLASTICI 2021/2022 - 2022/2023 - 2023/2024, RINNOVABILE PER ULTERIORI ANNI 2**,** come meglio descritto negli elaborati del progetto di servizio approvato con D.G.C. del Comune di Bricherasio n. 62 del 31/05/2021. CPV: 55320000-9.

La presente procedura è regolata dal presente Disciplinare e dal succitato progetto di servizio, che contengono tutte le informazioni necessarie per la partecipazione alla gara, nonché da ogni altro documento da questi richiamato.

Alla procedura di gara è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente numero identificativo: **CIG: 8811911AFD**.

**Art. 4 - VALORE DELLA CONCESSIONE**

Il valore complessivo della concessione, oltre I.V.A. ai sensi di legge, posto a base di gara è pari a € 651.450,00, di cui € 6.450,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso.

Ai soli fini della verifica delle soglie di cui all’art. 35 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., si esplicita che l’importo complessivo, comprensivo dell’opzione di rinnovo di anni 2 e opzione di proroga tecnica di 6 mesi, risulta pari a € 1.194.325,00, oltre I.V.A. ai sensi di legge.

Tale somma deriva dal prodotto tra il numero presunto di pasti annui, pari a 43.000 (desunto dai dati medi dell’ultimo triennio), ed il prezzo posto a base di gara per ogni singolo pasto, stabilito in € 5,05 (I.V.A. esclusa), di cui € 5,00 (I.V.A. esclusa) soggetti a ribasso, e € 0,05 (I.V.A. esclusa) per gli oneri della sicurezza per i rischi da interferenza.

Considerato che il costo della manodopera, stimato con riferimento alla Tabella Ministeriale 2013 - Provincia di Torino considerando i contratti a tempo indeterminato comprensivi di un livello di categoria 4 per 40 ore settimanali, 5 livelli di categoria 6s per 87.50 ore settimanali, e un contratto a tempo determinato un livello di categoria 6 per 12.5 ore settimanali, secondo calendario scolastico, si stima in € 106.425,00 annuo.

**Art. 5 - DURATA DELLA CONCESSIONE**

La durata della concessione è prevista in anni 3 con decorrenza dal 01/09/2021 e termine il 31/08/2024, rinnovabile per 2 anni. Qualora, allo scadere del termine naturale previsto per il contratto, l’Amministrazione Comunale non avesse ancora provveduto ad aggiudicare il servizio per il periodo successivo, l’impresa aggiudicataria sarà obbligata a continuarlo per un periodo non superiore a 6 mesi ai sensi dell’art art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., alle stesse condizioni contrattuali vigenti alla data di scadenza a seguito di richiesta da parte dell'Amministrazione comunale.

**Art. 6 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare domanda di selezione tutti i soggetti indicati nell’articolo 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in possesso dei requisiti di cui all’art. 11 dello schema di disciplinare di gara.

**Art. 7 - AVVALIMENTO**

NON AMMESSO

**Art. 8 - SUB CONCESSIONE**

Ferma restando la disciplina di cui all'articolo 30 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., alla presente concessione in materia di subconcessione verrà applicato l'articolo 174 del medesimo D.Lgs. La ditta appaltatrice potrà dare servizi in subconcessione esclusivamente parti non costituenti l’oggetto principale della concessione.

**Art. 9 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L’aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 e art. 173 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., come sotto indicato:

* Offerta tecnica: max 80 punti
* Offerta economica: max 20 punti

Si rimanda a tal proposito all’art. 21 dello schema di disciplinare di gara.

**Art. 10 - GARANZIE**

L’aggiudicatario dovrà costituire, per i termini di durata contrattuale, garanzia di esecuzione con le forme e le modalità di cui all’art. 103, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in conformità a quanto previsto dal capitolato speciale.

**Art. 11 - MODALITà DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

La manifestazione di interesse, da redigersi attraverso l’utilizzo e secondo le indicazioni del modello allegato[[1]](#footnote-2), dovrà pervenire **esclusivamente** tramite la piattaforma telematica, previa registrazione al seguente link: *https://umpinerolese.traspare.com/* seguendo le indicazioni riportate nell’allegato MO – Manifestazione di interesse **entro il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_.**

Gli operatori economici dovranno accedere al Portale (area riservata Fornitori) mediante l’inserimento delle proprie credenziali (e-mail e password) associate operatore abilitato.

Fatto ciò i concorrenti saranno tra quelli che potranno, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, rispondere alla manifestazione di interesse.

I concorrenti dovranno **firmare digitalmente** tutta la documentazione richiesta per la manifestazione di interesse, inserirla in archivi informatici firmati digitalmente e procedere all’upload degli stessi sul sistema entro il termine previsto dalle indicazioni trasmesse dalla stazione appaltante.

**INVIO TELEMATICO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:**

**FASE 1 – Creazione degli archivi informatici e firma digitale**

La documentazione indicata nella manifestazione di interesse dovrà essere firmata digitalmente ed inserita in appositi archivi informatici (formato file .zip/.rar). Su tali archivi informatici i concorrenti dovranno apporre, altresì, la firma digitale entro il termine di ricezione dell’offerta indicata dalla stazione appaltante.

**FASE 2 - Caricamento ed Invio Telematico della propria offerta**

Entro il termine previsto dalla Stazione Appaltante gli operatori economici partecipanti dovranno accedere alla Piattaforma mediante le proprie credenziali e partecipare alla procedura di gara dal modulo GARE – MANIFESTAZIONE DI INTERESSE.

Selezionata la manifestazione di interesse, l’operatore economico tramite la funzione INVIA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, potrà completare il procedimento di partecipazione inserendo l’archivio informatico firmato digitalmente contenente la documentazione richiesta firmata digitalmente.

**In ogni caso, ai fini del termine previsto per l’invio della domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere all’upload della documentazione richiesta con congruo anticipo rispetto al termine di scadenza previsto dalla stazione appaltante.**

**Avvertenze**

La presentazione della manifestazione di interesse è compiuta quando l’operatore economico visualizza un messaggio del Sistema che indica la conferma della corretta ricezione della manifestazione di interesse e l’orario di registrazione.

**L’ ARCHIVIO INFORMATICO CONTENENTE LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE** contiene, per ogni archivio caricato dal fornitore, l’**hash MD5** calcolato sul file salvato dalla piattaforma telematica a seguito del trasferimento (upload).

Pertanto il fornitore, per verificare il corretto inoltro della “**BUSTA DI GARA TELEMATICA**”, è tenuto a verificare la corrispondenza tra gli hash md5 indicati nella “**BUSTA DI GARA TELEMATICA**” e quelli calcolati sugli archivi informatici caricati a sistema.

N.B. Qualora il fornitore riscontri una mancata corrispondenza tra i predetti hash md5, entro i termini di scadenza indicati nell’avviso pubblico, potrà ritirare l’offerta presentata e ripetere l’operazione “**INVIA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**”.

**Modalità di presentazione della documentazione in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o Consorzio.**

La manifestazione di interesse dovrà essere:

- caricata sul sistema, nei termini previsti nell’avviso pubblico e secondo le modalità descritte nel presente Manuale, dalla sola ditta mandataria.

**Art. 12 - FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE**

Saranno invitati alla gara tutti gli operatori economici che avranno presentato apposita manifestazione di interesse e che risultino in possesso dei requisiti minimi di partecipazione alla gara.

**Art. 13 - CHIARIMENTI**

La Centrale Unica di Committenza, in collaborazione con l’Amministrazione per conto della quale si svolge la procedura di gara, fornirà riscontri ad istanze finalizzate all’esatta interpretazione delle disposizioni contenute nei documenti di gara.

Eventuali richieste di chiarimenti e/ delucidazioni relative alla presente fase di indagine di mercato potranno essere inoltrare al RUP, all’indirizzo PEC: *unionepinerolese@pec.umpinerolese.it.*

**Art. 14 - RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si fa riferimento allo schema del disciplinare di gara, al progetto di servizio approvato con D.G.C. del Comune di Bricherasio n. 62 del 31/05/2021 nonchè si intendono richiamate, in quanto compatibili, le norme regionali, nazionali e comunitarie vigenti in materia.

**Art. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi dell’art. 13 Reg. UE 679/2016 e art. 13 del DECRETO LEGISLATIVO 10 agosto 2018, n. 101, i dati forniti dagli operatori economici saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara e per l’eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

Il trattamento dei dati personali, svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all’instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l’esclusione. Con riferimento al vincitore il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell’adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

Torre Pellice, \_\_\_\_\_\_\_\_\_

F.to digitalmente

Il Responsabile della C.U.C.

Arch. P. T. Davide BENEDETTO

1. **N.B.** Per le modalità di sottoscrizione della manifestazione di interesse vale quanto stabilito dall’art. 18.1, punto A. “Domanda di partecipazione” dello schema di disciplinare di gara. [↑](#footnote-ref-2)